

N'View : Créer des passerelles et activer les dispositifs

When **energy** matters



When **energy** matters

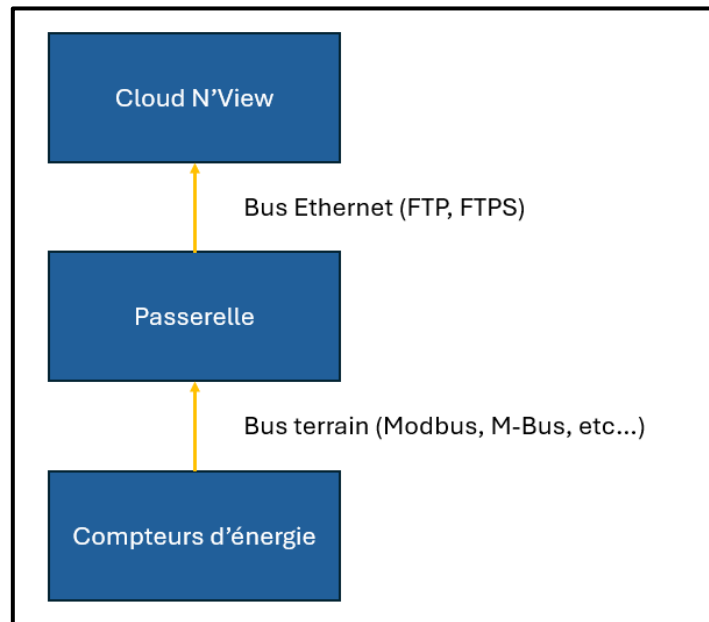
 **socomec**
Innovative Power Solutions

Sommaire

Qu'est-ce qu'une passerelle ?	1
Comment créer une passerelle.....	2
Comment activer les dispositifs	3
Comment rejeter un dispositif	4
Comment accepter un dispositif	5

QU'EST-CE QU'UNE PASSERELLE ?

Les passerelles sont des produits qui permettent d'envoyer les données dans N'View via le protocole FTP ou SFTP. Pour simplifier, les passerelles sont les sources de données de N'View. Elles sont liées à tous les types de compteurs qui récupèrent les données du terrain.




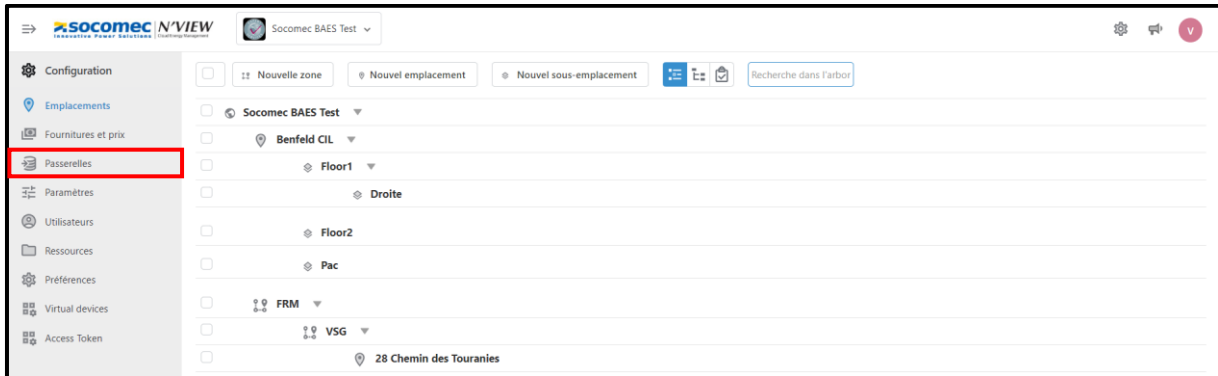
Dans N'View il est possible de créer des passerelles physiques, c'est-à-dire celles présentent physiquement sur le terrain (Diris Digiware M-xx/D-xx, Datalogger H80, etc...), mais aussi des passerelles dites virtuelles.

Ci-dessous la liste complète des passerelles compatibles avec la plate-forme N'View

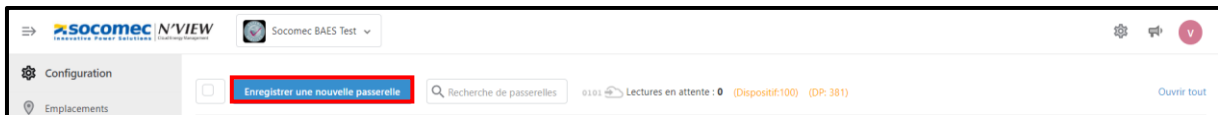


COMMENT CREER UNE PASSERELLE

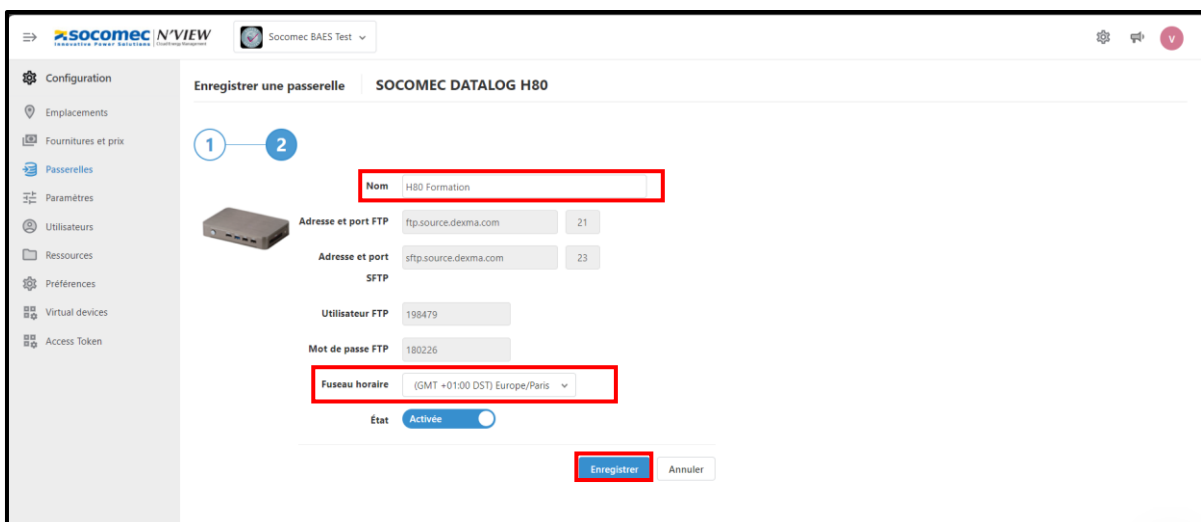
Cliquer sur l'icône  pour aller dans la partie configuration de N'View. Cliquer ensuite sur « Passerelles » dans le bandeau latéral.



Une fenêtre s'ouvre avec la liste des passerelles configurées. Pour en enregistrer une nouvelle, cliquer sur « Enregistrer une nouvelle passerelle »

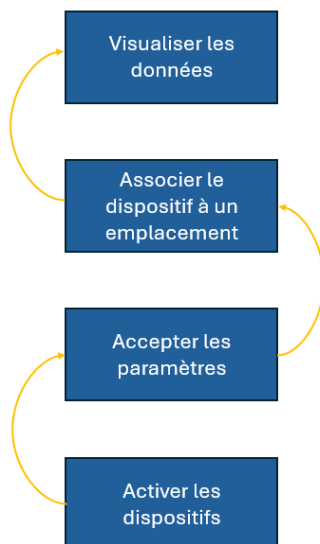


Cliquer ensuite sur le type de passerelle à enregistrer. N'View va ensuite générer les paramètres du serveur FTP/SFTP (adresse, port, nom utilisateur FTP et mot de passe FTP) qui seront à renseigner dans la passerelle physique. Il suffit ensuite de donner un nom à la passerelle, de choisir le fuseau horaire et de cliquer sur enregistrer pour valider l'enregistrement de la nouvelle passerelle.



COMMENT ACTIVER LES DISPOSITIFS

Une fois la passerelle créée dans N'View et les paramètres du serveur FTP renseignés, la passerelle va commencer à envoyer les données des compteurs (= dispositif) dans N'View. Il est nécessaire d'activer les dispositifs et valider les paramètres pour pouvoir les associer à un emplacement.



Pour ce faire, cliquer sur « Modifier » au niveau de la passerelle pour accéder à l'écran de configuration de cette dernière.



Cliquer ensuite sur l'onglet « Dispositif » pour voir apparaître la liste des dispositifs envoyés par la passerelle.



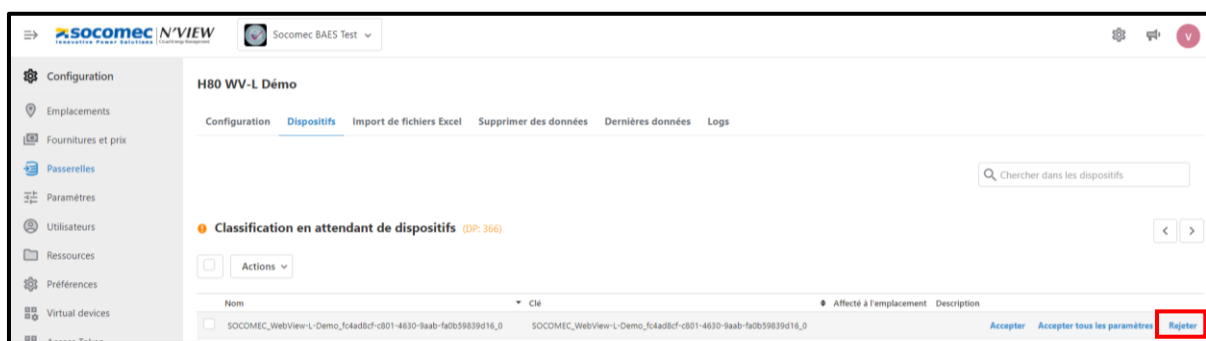
Les dispositifs sont classés en 3 catégories :

- **Classification en attente** : Les dispositifs présents dans cette catégorie sont dans l'attente d'être acceptés ou rejetés.
- **Dispositifs acceptés** : Les dispositifs présents dans cette catégorie ont été acceptés. Ils seront donc associables à un emplacement.
- **Dispositifs rejetés** : Les dispositifs présents dans cette catégorie ont été rejetés. Ils ne seront donc pas associables à un emplacement.

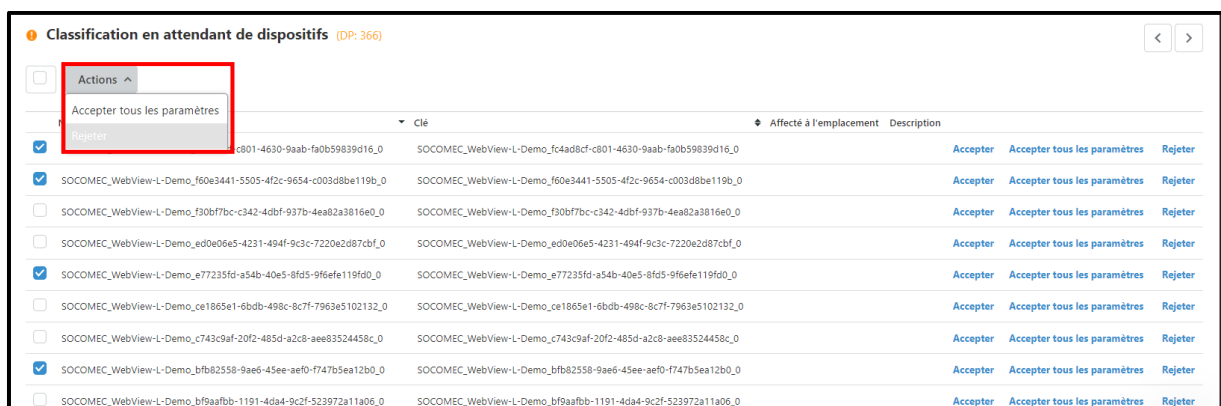
Remarque : La classification des dispositifs n'est pas figée. En effet, les dispositifs rejetés peuvent être acceptés, à l'inverse, les dispositifs acceptés peuvent être rejetés.

Comment rejeter un dispositif

Pour rejeter un dispositif, cliquer sur « Rejeter » au niveau du dispositif concerné.



Il est possible de faire un rejet multiple, en sélectionnant plusieurs dispositifs puis en cliquant sur « Action », puis « Rejeter ».

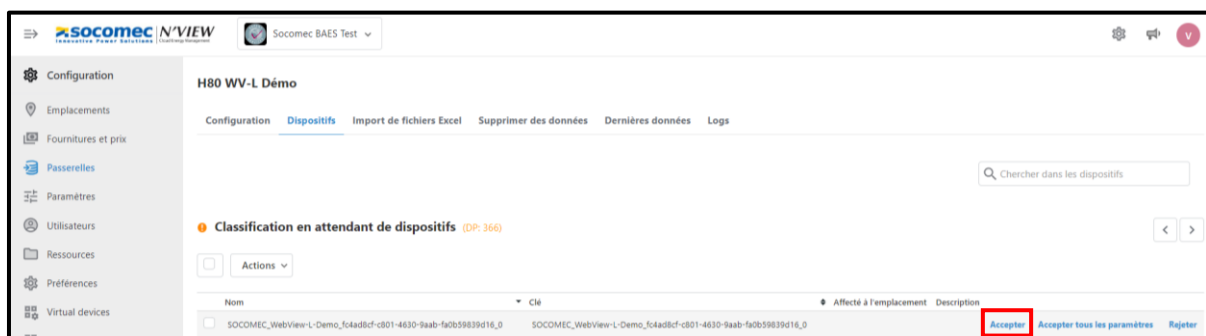


Un dispositif rejeté continue d'être présent dans la base de données. Il peut en être totalement supprimé en cliquant sur « Supprimer ». Cette possibilité n'est offerte que pour les dispositifs rejetés.

Dispositifs de rejetés			
Actions			
Nom	Clé	Affecté à l'emplacement	Description
<input type="checkbox"/> BUREAU_VLG_WebView-L-Demo_fc4ad8cf-c801-4630-9aab-fa0b598-27e25	BUREAU_VLG_WebView-L-Demo_fc4ad8cf-c801-4630-9aab-fa0b598-27e25		Accepter Supprimer
<input type="checkbox"/> BUREAU_VLG_WebView-L-Demo_f60e3441-5505-4f2c-9654-c003d8b-f5b4b	BUREAU_VLG_WebView-L-Demo_f60e3441-5505-4f2c-9654-c003d8b-f5b4b		Accepter Supprimer

Comment accepter un dispositif

Pour accepter un dispositif cliquer sur « Accepter » au niveau du dispositif concerné.



The screenshot shows the N'View interface with the 'Dispositifs' tab selected. A table displays device information, including 'Nom', 'Clé', 'Affecté à l'emplacement', and 'Description'. The 'Accepter' button for the first device is highlighted with a red box.

Sélectionner ensuite les paramètres à conserver pour la visualisation puis cliquer sur « Enregistrer ».

Attention : 1 paramètre = 1 point de mesure

Sélectionnez l'onglet Paramètres pour stocker et d'accepter le dispositif

Sélectionnez les paramètres à conserver (3):

☒ Énergie active (402)
 ☒ Énergie réactive (404)
 ☐ Énergie active produite (452)

Les dispositifs acceptés doivent avoir au moins un paramètre actif

Enregistrer
 Annuler

Il est possible d'accepter tous les paramètres en 1 clic via le bouton « Accepter tous les paramètres ».

De même, une acceptation multiple est possible en sélectionnant plusieurs dispositifs et en cliquant sur « Action » puis « Accepter tous les paramètres »

Classification en attendant de dispositifs (DP: 366)

	Clé	Affecté à l'emplacement	Description			
<input type="checkbox"/>	c801-4630-9aab-fa0b59839d16_0	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	Accepter	Accepter tous les paramètres	Rejeter
<input checked="" type="checkbox"/>	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	Accepter	Accepter tous les paramètres	Rejeter
<input checked="" type="checkbox"/>	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	Accepter	Accepter tous les paramètres	Rejeter
<input type="checkbox"/>	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	Accepter	Accepter tous les paramètres	Rejeter
<input type="checkbox"/>	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	Accepter	Accepter tous les paramètres	Rejeter
<input checked="" type="checkbox"/>	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	Accepter	Accepter tous les paramètres	Rejeter
<input checked="" type="checkbox"/>	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	Accepter	Accepter tous les paramètres	Rejeter
<input type="checkbox"/>	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	SOCOMECSocomec	Accepter	Accepter tous les paramètres	Rejeter

HEAD OFFICE

SOCOMECSocomec GROUP

SAS SOCOMECSocomec capital 10749940 €
R.C.S. Strasbourg B 548 500 149
B.P. 60010 - 1, rue de Westhouse
F-67235 Benfeld Cedex
Tel. +33 3 88 57 41 41 - Fax +33 3 88 57 78 78
info.scp.isd@socomec.com

YOUR DISTRIBUTOR / PARTNER

www.socomec.com

